

ORGANIZEAZA CONCURS

Pentru ocuparea postului de: **CONTABIL SEF gr II**
din cadrul CNM ASTRA SIBIU

In data de 08.01.2021, ora 10

Locul desfasurarii concursului : sediul CNM ASTRA Sibiu din Sibiu, str. Piata Mica nr. 11.

Conditii generale de participare la concurs: conform art. 3 din HG 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

Conditii specifice de participare la concurs:

- Studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în ramura de știință : științe economice.
- Vechime în muncă în specialitatea studiilor superioare solicitate: min. 7 ani
- Vechime în muncă în domeniul contabilității bugetare: min. 6 ani si 6 luni.
- Vechime în muncă în funcții de conducere în instituții publice: 5 ani
- Absolvent cursuri de participare la programe de instruire în domeniul contabilitatii bugetare/management.
- Experință în implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile.
- Cunoștințe foarte bune de operare PC, programe financiar-contabile.
- Stare de sănătate corespunzătoare desfășurării activității în condițiile unui volum ridicat de muncă.

Complexitatea activității:

- Elaborarea și implementarea politicilor economice în scopul eficientizării activității financiar contabile a instituției.
- Organizarea activității financiar-contabile;
- Supervizarea activității din cadrul serviciului financiar-contabil.
- Capacitate managerială, decizională, eficacitate și eficiență în domeniul de activitate.

Concursul consta in:

1. Selectia dosarelor, in termen de 2 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.
2. Proba scrisa (*bibliografia se descarca de pe "http://www.muzeulastra.ro/cariere"*)
3. Interviu, in termen de 4 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

Dosarele pentru inscrierea la concurs se depun pana la data de 15.12.2020 ora 16.00. la secretariatul institutiei din Piata Mica nr. 11 si vor contine:

- a) Formular tip de inscriere la concurs adresat conducătorului instituției publice organizatoare:
(*se descarca de pe "http://www.muzeulastra.ro/cariere"*)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Actele prevazute la b), c), d), e), f) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Concursul se organizează în condițiile prevăzute de HG 286/2011 ptr aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant postat pe site-ul instituției, la adresa: "<http://www.muzeulastra.ro/cariere>".

